

Baudienststelle

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Vertrags-Nr.: .....

Bezeichnung der Bauleistung:

.....	.....
.....	.....

## Vermerk Nachtragsbearbeitung

Auftragnehmer: .....

Nachtragsangebots-Nummer: ..... vom: ..... in Höhe von: ..... € (brutto)

Laufende Nr. des Nachtrages (verwaltungsintern): .....

### I. OZ-weise Betrachtung

Siehe Vordruck OZ-weise Prüfung Nachtrag

### II. Gesamtbetrachtung

#### 1. Änderungen der Besonderen Vertragsbedingungen aufgrund der Nachtragsleistung

##### 1.1 Vertragsfristen

Die Vollendung der Ausführung der Gesamtleistung

☐ bleibt unverändert ☐ wird verlängert um ..... Werktage

☐ wird verlängert auf ..... (Datum)

Einzelfristen für .....

☐ bleiben unverändert ☐ werden auf den ..... (Datum) festgesetzt.

Einzelfristen für Verkehrsbeschränkungen für .....

☐ bleiben unverändert

☐ werden neu festgesetzt auf den Zeitraum von ..... bis ..... (Datum)

☐ werden verlängert um ..... Kalendertage

Begründung:

.....  
.....  
.....

**1.2 Vertragsstrafen**

.....  
.....  
.....

Begründung:

.....  
.....  
.....

**2.** Bei Abschluss dieses Nachtrages entfallen bzw. reduzieren sich folgende OZ:

.....

**3. Berechnung der Nachtragssumme** (ggf. negativer Betrag)

Netto-Summe des geprüften Nachtragsangebotes:	=	.....	€
abzüglich: event. entfallende OZ:	=	.....	€
abzüglich: event. Preisnachlass des HA:	=	.....	€
Summe netto:	=	.....	€
Umsatzsteuer (19 %)	=	.....	€
<b>Auftragssumme:</b>	=	.....	€

**4. Zustimmung zum Vergabevorschlag**

Vorlage bei der vorgesetzten Dienststelle erforderlich Ja ☐ Nein ☐

Falls ja, Vorlage erfolgt am .....

Zurück am .....

Ergebnis:

.....  
.....  
.....

**5. Abschluss**

siehe Nachtragsvereinbarung

**Aufgestellt:** ....., **den** .....

.....

**(Unterschrift)**